

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY TA'LIM, FAN VA
INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

ALISHER NAVOIY NOMIDAGI
TOSHKENT DAVLAT O'ZBEK TILI VA ADABIYOTI UNIVERSITETI



Rektor Sh. Sirojiddinov

2023 yil 28.08

Ro'yxatga olindi: № _____
2023 yil

"ASOSIY XORLIY TIL" (FRANSUZ TILI)

O'QUV DASTURI

Bilim sohasi: 200 000 – San'at va gumanitar fanlar
Ta'lim sohasi: 230 000 – Tillar
Ta'lim yo'nalishi: 60230200 – Tajriba nazariyasi va amaliyoti
(fransuz tili)

Toshkent – 2023

Semestr	Fan/modul kodi 302IFT 1-4 42	Fan/modul turi mubohir	ECTS - Kreditlar	Ta'lim tili o'zbek				Ishlab chiqilgan o'quv yili 2023/2024			
				Harflik dars soatlari	Jami	ma'ruza	seminar	amaliy	laboratoriya	Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)
1	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) I		5	4	60	0	0	60	0	90	150
2	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) II		5	4	60	0	0	60	0	90	150
3	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) III		5	4	60	0	0	60	0	90	150
4	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) IV		5	4	60	0	0	60	0	90	150
5	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) V		5	4	60	0	0	60	0	90	150
6	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) VI		5	4	60	0	0	60	0	90	150
7	Asosiy xorijiy til (fransuz tili) VII		5	4	60	0	0	60	0	90	150
	Jami:		35	28	420	0	0	420	0	630	1050

2.	<p>1. Fanning mazmuni</p> <p>“Fanni o'qitishdan maqsad – talabalarning C1 darajasida fransuz tilida tinglab tushunish, o'qish, gapirish va yozish ko'nikmalarini takomillashtirish, ularning tarjima qilishga oid kasbiy malakalarini rivojlantirish hamda ularni amaliyotga tatbiq etish ko'nikmasini bosil qilishdan iborat. Ushbu maqsadga erishish uchun fan talabalarni nazariy bilimlar, amaliy ko'nikmalar, jamiyatning turli sohalaridagi jarayonlariga ustubuy yondashuv hamda ilmiy dunyoqarashini shakllantirish vazifalarini bajaradi.</p> <p>“Fanni o'qitish natijalari va shakllanadigan kasbiy kompetensiyalar” qismida ta'lim yo'nalishi (mutaxassislik)ga muvofiq muayyan fan bo'yicha ta'lim oluvchi egallashi lozim bo'lgan bilim, ko'nikma va kompetensiyalar bayon qilinadi:</p> <p>– “Fanni o'qitish natijalari va shakllanadigan kasbiy kompetensiyalar” talabalarida Fransuz tilidagi ilmiy axborot bilan ishlash ko'nikma va malakalarini shakllantirish, turli ko'rinishdagi matnlarni o'qish, yozish, gapirish hamda fransuzcha asarlar, gazeta va jurnallarni o'qishga, ulardan o'z faoliyati uchun zarur bo'lgan axborotlarni olishga o'rgatish, matnlarni joriy imlaga tabdiq qila olish, ularning ilmiy va nazariy tablitini amalga oshirish ko'nikmasini shakllantirish.</p>
----	---

Analiyot mashg'ulot mavzulari bo'yicha fanning isbehi o'quv dasturida qo'shimchalar va o'zgartirishlar kiritilishi mumkin. Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish bo'yicha kafedra pedagog xodimlari tomonidan ko'rsatma va tavsiyalar ishlab chiqiladi. Unda talabalar asosiy mavzular bo'yicha olgan bilim va ko'nikmalarini amaliy mashqlar, taqdimotlar, keystar orqali yanada boyitadilar. Shuningdek, darslik va o'quv qo'llamalar bo'yicha talabalar bilimlarni o'zlashtirish va mustahkamlash, tarqatma materiallar asosida bilimlarni o'zlashtirish, ilmiy maqolalar va tezislardan foydalanish, bilimlarni bo'yicha taqdimotlar va kichik ko'lamdagi loyihalar ishlarini tayyorlashlari lozim.

Fan bo'yicha talabalarining bilim, ko'nikma va malakalariga quyidagi talablar qo'yiladi. Talabe:

- fransuz tilida o'qish, tinglab tushunish, gapirish va yozish ko'nikmalarini o'qitishda yaratilgan elektron resurslardan umumli foydalanish to'g'risida;
- munimoli vaziyatlarni tahlil qilib, imitatsiya jarayonida guruhlarda ishlash orqali kommunikativ kompetensiyalar to'g'risida bilimlariga;
- kichik ko'lamdagi tadqiqot va loyihalar ishlarini har xil uslubdagi matnlar asosida amalga oshirishni bilish va ulardan foydalana olish ko'nikmalariga;
- turli janrdagi yozma matnlar, suhbatlar, video-audio materiallardan erkin foydalana olishlari va ularni erkin yozma va og'zaki tahlil qila olish;
- o'z kasbiy mahoratini oshirishda kasbga doir adabiyotlardan va shaxsiy amaliyotdan umumli foydalanish bo'yicha malakaga ega bo'lishi lozim.

II. Asosiy nazariy qism (ma'ruza mashg'ulotlari)

Asosiy xorijiy til (fransuz tili) fanidan ma'ruza mashg'ulotlari mavjud emas.

III. Amaliy mashg'ulotlar bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

Amaliy mashg'ulotlar uchun quyidagi mavzular tavsiya etiladi:

I kurs

1. Introduction au course: Programme du course, critères évaluation
2. CO. Faire une rencontre. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Conjugaison les verbes. Pages 6-9.
3. CE. À vos feux! Identifier un texte. Comprendre le but du document. Pages 8-11
4. Les usages – la politesse. /VPF-1. Pages 6-12.
5. CO. Faire une rencontre. 3. Réagir. Écouter les documents. Conjugaison des verbes lle gr. Pages 10-11.
6. CE. Pour en savoir plus... Production écrite. Pages 12-13

7. La famille – les périodes de la vie /VPF-1. Pages 14-17
8. CO. Faire connaissance. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Les verbes connaître et savoir. Pages 12-15.
9. CE. À vos marteaux! Identifier un texte. Comprendre le but du document. Pages 14-17
10. L'amour – les émotions /VPF-1. Pages 18-23.
11. CO. Faire connaissance. 3. Réagir. Écouter les documents. Conjugaison des verbes *Ille gr.* Pages 16-17.
12. CE. Les femmes et bricolage. Production écrite. Pages 18-19
13. Les caractères /VPF-1. Pages 24-27
14. CO. Sortir ensemble. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Conjugaison des verbes *Ille gr.* Pages 18-21
15. CE. À vos euros! Identifier un texte. Comprendre le but du document. Pages 20-23
16. La communication /VPF-1. Pages 28-33.
17. CO. Sortir ensemble. 3. Réagir. Écouter les documents. Conjugaison des verbes *Ille gr.* Bilan. Pages 22-25
18. CE. Un portable pour le prix d'un café! Production écrite. Pages 24-25
19. Le corps – les mouvements /VPF-1. Pages 34-37.
20. CO. Organiser sa journée. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Les verbes pronominaux. Pages 26-29.
21. CE. Auto 1. Maintenant, vous savez... Le texte descriptif. Page 26-29
22. La santé /VPF-1. Pages 38-41.
23. CO. Organiser sa journée. Réagir. Écouter les documents. Les verbes pronominaux réciproques. Pages 30-31
24. CE. Paris du Moyen Âge à nos jours. Pages 30-33
25. La description physique /VPF-1. Pages 42-45.
26. CO. Faire des choix. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Les verbes modaux. Les pronoms toniques. Pages 32-35
27. CE. La révolution haussmannienne. Production écrite. Pages 34-35
28. Les vêtements – les couleurs /VPF-1. Pages 46-51.
29. CO. Faire des choix. 3. Réagir. Écouter les documents. Le présent des verbes -yer. Pages 36-37
30. CE. Une île! Comprendre un document descriptif. Pages 36-39.
31. La maison – le logement /VPF-1. Pages 52-57.
32. CO. Garder la forme. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. L'impératif affirmatif et négatif. Pages 38-41
33. CE. L'île des plaisirs? Un contre-projet! Production écrite. Pages 40-41.
34. Les activités quotidiennes /VPF-1. Pages 58-63

35. CO. Garder la forme. 3. Réagir. Écouter les documents. La quantité avec un nom. Bilan. Pages 42-45
36. CE. Le ventre de Paris. Comprendre un document descriptif. Pages 42-45.
37. Les produits alimentaires – les commerces. /VPF-1. Pages 64-71
38. CO. Louer un appartement. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Les pronoms compléments d'objets directs (COD). Pages 46-49
39. CE. Rungis. Production écrite. Pages 46-47.
40. Faire les courses /VPF-1. Pages 72-75.
41. CO. Louer un appartement. 3. Réagir. Écouter les documents. La place du pronom complément. Pages 50-51
42. CE. Auto 2. Maintenant, vous savez... Lire description. Le texte descriptif. Page 48-51
43. La cuisine – les repas /VPF-1. Pages 76-79.
44. CO. Déménager. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Les pronoms compléments d'objets indirects (COI). Le futur proche. Pages 52-55
45. CE. Premier acte: s'inscrire à la fac. Pages 52-55.
46. Le temps qui passe /VPF-1. Pages 80-85.
47. CO. Déménager. 3. Réagir. Écouter les documents. Les prépositions de lieu. Pages 56-57
48. CE. Pour en savoir plus... Production écrite. Pages 56-57.
49. L'école – l'enseignement /VPF-1. Pages 86-89.
50. CO. S'installer. 1. Repérer. 2. Comprendre. Écouter les documents. Certains verbes peuvent avoir un COD et COI. Pages 58-61
51. CE. Deuxième acte: trouver un logement. Pages 58-61
52. Les professions /VPF-1. Pages 90-93.
53. CO. S'installer. 3. Réagir. Écouter les documents. L'orientation. Bilan. Pages 62-65
54. CE. Pour en savoir plus... Production écrite. Pages 62-63
55. La technologie – les médias /VPF-1. Pages 94-97.
56. CO. Partager un repas. Repérer/Comprendre Écouter les documents. Les quantités indéterminées. Le pronom en. Pages 66-69
57. CE. Troisième acte: se débrouiller à la fac. Comprendre un document explicatif. Pages 64-67.
58. L'argent – la banque /VPF-1. Pages 98-103.
59. CO. Partager un repas. Réagir. Écouter les documents. Le passé composé avec *avoir*. Pages 70-71
60. CE. Vie culturelle à l'université. Production écrite. Pages 68-69.

II cours

61. La poste – les services – l'administration /VPP-1, Pages 104-107
62. CO. Faire les courses. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Le participe passé. Le pronom en. Pages 72-75
63. CE. Auto 3. Maintenant, vous savez... Le texte narratif. Pages 70-73.
64. La géographie – la francophonie /VPP-1, Pages 108-115
65. CO. Faire les courses. Réagir. Écouter les documents. Le passé composé avec «être». Pages 76-77
66. CE. Et vogue la galère! Identifier un texte. Pages 74-77.
67. Les météo. /VPP-1, Pages 116-119.
68. CO. Faire les magasins. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Le passé composé avec les verbes pronominaux. Pages 78-81
69. CE. Jules Verne et la mer! Production écrite. Pages 78-79.
70. La ville – la campagne /VPP-1, Pages 120-125.
71. CO. Faire les magasins. Réagir. Écouter les documents. La négation. Bilan. Pages 82-85
72. CE. Fermer les portières! Identifier un texte. Pages 80-83.
73. Les directions /VPP-1, Pages 126-129.
74. CO. Découvrir la ville. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Le pronom relatif qui, le comparatif. Pages 86-89
75. CE. Pour se savoir plus... Production écrite. Pages 84-85.
76. Les transports /VPP-1, Pages 130-133.
77. CO. Découvrir la ville. Réagir. Écouter les documents. Le pronom relatif que. Pages 90-91
78. CE. Vaincre son handicap. L'expression des sentiments. Pages 86-89.
79. Le tourisme – les voyages – les vacances /VPP-1, Pages 134-139.
80. CO. Voyager. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Les prépositions. Pages 92-95
81. CE. Pour se savoir plus... Mairie de Paris. Production écrite. Pages 90-91.
82. Les loisirs – les sports – les jeux. /VPP-1, Pages 140-145.
83. CO. Voyager. Réagir. Écouter les documents. Le pronom Y. Pages 96-97
84. CE. Auto 4. Maintenant, vous savez... Le texte argumentatif. Pages 92-95.
85. Les arts – les spectacles /VPP-1, Pages 146-149.
86. CO. Aller en vacances. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Les adjectifs démonstratifs. Pages 98-101
87. CE. Pour ou contre les médecines douces. Comprendre un point de vue. Pages 96-99.

88. Les activités communicatives. /VPP-1, Page 150.
89. CO. Aller en vacances. Écouter les documents. Les adjectifs démonstratifs. Bilan. Pages 102-105
90. CE. Pourquoi le rire est bon pour la santé. Production écrite. Pages 100-101.
91. CO. Trouver un emploi. 1. Repérer. Écouter les documents. Futur simple: verbes réguliers et irréguliers Pages 6-9
92. L'écriture créative, qu'est-ce que c'est? /PE. Pages 8-9.
93. Présentation et usages. /VPP-2, Pages 6-11
94. CO. Trouver un emploi. 2. Comprendre. Écouter les documents. La condition avec si. Les indications temporelles Pages 10-11
95. Sur quels critères va-t-on m'évaluer? /PE. Pages 10-14.
96. La famille. /VPP-2, Pages 12-15.
97. CO. Faire carrière. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. L'évolution de l'entreprise. Le gérondif - Pages 12-15
98. Pour vous auto-évaluer. Sujet guidé 1. /PE. Pages 15-16.
99. Les relations – les sentiments /VPP-2, Pages 16-19.
100. CO. Faire carrière. 2. Écouter les documents. La question avec lequel. Pages 16-17
101. Sujet guidé 2,3. /PE. Pages 17-18.
102. Les joies et les peines. Les sentiments. VPP2, Pages 20-23.
103. CO. Rencontrer des difficultés. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents - Le style indirect Pages 18-21
104. Sujet guidé 4. /PE. Pages 18-21.
105. Les caractères – la personnalité. /VPP-2, Pages 24-27.
106. CO. Rencontrer des difficultés. 3. Réagir. Écouter les documents. Le pronom «les». Pages 22-25
107. La lettre formelle, qu'est-ce que c'est? /PE. Pages 24-26.
108. Le temps qui passe /VPP-2, Pages 28-31.
109. CO. Relater des faits passés. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. le passé composé passif. Documents. Pages 26-29
110. Quelle est méthode à suivre pour répondre à un sujet de lettre formelle? /PE. Pages 27-29.
111. L'organisation de la journée /VPP-2, Pages 32-35.
112. CO. Relater des faits passés. 3. Réagir. Écouter les documents. L'expression de la cause. Pages 30-31
113. Adoptez le ton de la lettre formelle. /PE. Pages 30-32.
114. La météo – le climat. /VPP-2, Pages 36-41
115. CO. Raconter la vie des gens. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents - l'imparfait. Pages 32-35

116. Respectez les règles de présentation de la lettre formelle. / PE. Pages 32-35.
117. La nature et l'environnement / VPF-2, Pages 42-47.
118. CO. Raconter la vie des gens. 3. Réagir. Écouter les documents. Les indications temporelles. Pages 36-37
119. Pour vous auto-évaluer. / PE. Pages 35-37.
120. Le corps – la santé / VPF-2. Pages 48-51.
- 3-kurs**
121. CO. Témoigner. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. L'imparfait et le passé composé. Pages 38-41
122. Activité 4: Caractéristique de la lettre formelle / PE. Pages 38-40.
123. Quelques parties du corps. La santé / VPF-2. Pages 52-55.
124. CO. Témoigner. 3. Réagir. Écouter les documents. Utilisation d'un passé composé. Bilan. Pages 42-45
125. Activité 5: Rédiger une lettre formelle / PE. Pages 41-43.
126. L'apparence / VPF-2. Pages 56-61.
127. CO. Pratiquer un sport. 1. Repérer/Comprendre. Le pronom «y» L'expression de la conséquence. Pages 46-47
128. Sujet 3 – Faire une réclamation / PE. Pages 43-46.
129. Les vêtements – la mode. / VPF-2. Pages 62-69
130. CO. Pratiquer un sport. 3. Réagir. Écouter les documents. La formation des adverbes. Pages 48-51
131. L'essai argumentatif. Qu'est-ce que c'est? / PE. Pages 48-52.
132. La maison – le logement. / VPF-2. Pages 70-73.
133. CO. Faire la fête. 1. Repérer/Comprendre. Écouter les documents. Le conditionnel. Pages 52-55
134. Quelle est méthode à suivre pour répondre à un sujet d'essai argumentatif? / PE. Pages 53-58.
135. La maison – le logement. Louer et acheter / VPF-2. Pages 74-77.
136. CO. Faire la fête. 3. Réagir. Écouter les documents. Le conditionnel et la phrase hypothétique. Pages 56-57
137. Pour vous auto-évaluer. / PE. Pages 59-60.
138. Les actualités quotidiennes / VPF-2. Pages 78-83.
139. CO. Avoir des activités culturelles. 1. Repérer/Comprendre. Le plus-que-parfait. Les pronoms relatifs où et dont. Pages 58-61
140. Sujets: 3. Environnement, 4. Éducation, 5. Vie sociale / PE. Page 61.
141. Le commerce, / VPF-2. Pages 84-91.

142. CO. Avoir des activités culturelles. 3. Réagir. Écouter les documents. Les pronoms démonstratifs. Bilan Pages 62-65
143. Sujets: 6. Travail, 7. Environnement, 8. Santé. / PE. Pages 62-63.
144. Cuisine – restaurant – café. / VPF-2. Pages 92-95.
145. CO. Vivre en famille. 1. Repérer/Comprendre Écouter les documents. Le subjonctif. Pages 66-69
146. Sujet 9 – Science, 10 – Économie / EE. Pages 66-64.
147. Que boire? Au restaurant. Au café / VPF-2. Pages 96-99.
148. CO. Vivre en famille. 3. Réagir. Écouter les documents. L'obligation et l'interdiction. Pages 70-71
149. Le commentaire de documents chiffrés / PE. Pages 66-69.
150. Loisirs – jeux – sports / VPF-2. Pages 100-107
151. CO. Avoir des amis. 1. Repérer/Comprendre Écouter les documents Le subjonctif après les verbes de volonté et de sentiment. Pages 72-75
152. Quelle est méthode à suivre pour rédiger commentaire de documents chiffrés? / PE. Pages 69-72.
153. Transports – circulation / VPF-2. Pages 108-115.
154. CO. Avoir des amis. 1. Réagir. Écouter les documents Infinitif ou subjonctif. Pages 76-77
155. Suivez les étapes pour effectuer votre commentaire. / PE. Pages 73-76.
156. Le tourisme – les vacances. / VPF-2. Pages 116-121.
157. CO. S'intéresser aux autres. 1. Repérer/Comprendre Écouter les documents. Le subjonctif après les constructions impersonnelles. Pages 78-81
158. Pour vous auto-évaluer. Sujet guidé 1-3 / PE. Pages 77-81.
159. L'enseignement. / VPF-2. Pages 122-129.
160. CO. S'intéresser aux autres. 3. Réagir. Écouter les documents. La négation complexe. Bilan. Pages 82-85
161. Sujet guidé 4 – Rédiger un commentaire: de l'observation jusqu'à la rédaction / PE. Pages 82-84.
162. La vie professionnelle. / VPF-2. Pages 130-135.
163. CO. Découvrir l'information. 1. Repérer/Comprendre. Le discours rapporté au passé, la concordance des temps. Pages 86-89
164. Qu'est-ce que le compte rendu? / PE. Pages 86-89.
165. La technologie. / VPF-2. Pages 136-141.
166. CO. Découvrir l'information. 3. Réagir. Écouter les documents. Quelques verbes introducteurs du discours rapporté. Bilan. Pages 90-91
167. Quelle est méthode à suivre pour répondre au sujet de compte rendu? / PE. Pages 89-92.

- 168.L. argent – la banque. /VPF-2. Pages 142-149.
- 169.CO. La télé, pourquoi faire? Repérer/Comprendre Écouter les documents. Le subjonctif après «avant que», «en attendant que» et «jusqu'à ce que». Pages 92-95
- 170.Exemple de sujet et indications de travail. PE. Pages 93-95.
- 171.Diversité, politesse et société /VPF-2. Pages 150-155
- 172.CO. La télé, pourquoi faire? Réagir. Écouter les documents. Les pronoms possessifs. Pages 96-97
- 173.Pour vous auto-évaluer. Sujet guidé 1 / PE. Pages 96-99.
- 174.La communication /VPF-2. Pages 156-161.
- 175.CO. Utiliser la technique. 1. Repérer/Comprendre Écouter les documents. L'expression du but. Pages 98-101
- 176.Le compte rendu: Sujet guidé 2. / PE. Pages 100-101
- 177.Débats et opinions. /VPF-2. Pages 162-167.
- 178.CO. Utiliser la technique. 3. Réagir. Écouter les documents. Les doubles pronoms. Bilan. Pages 102-105
- 179.Le compte rendu: Sujet guidé 3. / PE. Pages 102-106
- 180.L'art et culture. /VPF-2. Pages 168-173

4 kurs

- 181.CO. A chacun son opinion. 1. Comprendre/ Explicite Écouter les documents. Donner son avis, son sentiment sur quelque chose ou quelque'un Pages 6-9
- 182.Compréhension des écrits: Pour vous aider. /DELFP.42-43
- 183.PO. Dégager la problématique: Activité 1. P. 106
- 184.Communication: Demander des articles, des produits. Une tartie, s'il vous plaît! Pages 10-13.
- 185.CO. A chacun son opinion. 3. Réagir. Écouter les documents. Le subjonctif après les verbes d'opinion. Pages 10-11
- 186.Se familiariser avec les textes proposés dans l'épreuve. /DELFP. P. 44-47. PO. Dégager la problématique: Activité 2. P. 108
- 187.Communication: Parler des quantités. Un kilo de cerises... Pages 14-17
- 188.CO. Protestations. 1. Comprendre/ Explicite Écouter les documents. Le subjonctif dans les propositions subordonnées relatives Pages 12-15
- 189.Repérer les mouvements du texte. Activités 4-5. /DELFP. P. 47-50. PO. Dégager la problématique: Activité 3. P. 108

- 190.Communication: Passer une commande. Un gâteau pour six! Pages 18-21.
- 191.CO. Protestations. 3. Réagir. Écouter les documents Utilisations de « quand même ». Pages 16-17
- 192.Repérer la structure du texte. Activités 6-8. /DELFP. P. 51-53. PO. Faire surgir les idées. Activité 4. P. 110
- 193.Communication: Préserver. Une table pour se soir... Pages 22-25
- 194.CO. Conseils, regrets et reproches 1. Comprendre/ Explicite Écouter les documents. Utilisation du conditionnel présent Pages 18-21
- 195.Comprendre les pronoms et les reformulations. Activités 9. /DELFP. P. 54-55. PO. Varier les perspectives. Activité 5. P. 111
- 196.Communication: Parler d'argent. Ça fait combien? Pages 26-29
- 197.CO. Conseils, regrets et reproches. 3. Réagir. Écouter les documents Sens propre et sens figuré. Bilan. Pages 22-25
- 198.Savoir analyser des prises de position. Activités 10-12. /DELFP. P. 56-60.
- 199.Communication: Échanger ou se faire rembourser. C'est remboursable! Pages 30-33.
- 200.CO. Informations pratiques. 1. Comprendre/ Explicite Écouter les documents. Expression de la cause Pages 26-29
- 201.Se familiariser avec les différents types de questions posées à l'examen. Activités 13-18. /DELFP. P. 60-64.
- 202.Communication: Hésiter, ignorer, Le ne sais pas trop... Pages 34-37.
- 203.CO. Informations pratiques. 3. Réagir. Écouter les documents. Quelques indéfinis. Pages 30-31
- 204.Exercice 1. Comprendre un texte informatif. /DELFP. P. 65-67.
- 205.Communication: Comparer. Ça vous va mieux! Bilan. Pages 38-43
- 206.CO. C'est arrivé quand? 1. Comprendre/ Explicite Écouter les documents. Le subjonctif dans les propositions subordonnées relatives Pages 32-35
- 207.Exercice 2. Enquête... /DELFP. P. 68-70.
- 208.Communication: Renseigner et se renseigner. Adressez-vous à l'accueil! Pages 44-47
- 209.CO. C'est arrivé quand? 3. Réagir. Écouter les documents La préposition « Dès ». Pages 36-37
- 210.Exercice 3. Comprendre un texte argumentatif. /DELFP. P. 70-73.

1. Ma famille.
2. Avoir et être.
3. Les verbes de 1^{re} groupe.
4. Les pronoms.
5. Présent.
6. Passé composé.
7. Caractériser une personne.
8. Ma future profession.
9. Futur simple.
10. Ma saison préférée.
11. Les médias dans le monde moderne.
12. Ma ville natale.
13. Ma rêve.
14. La Francophonie.
15. Mon ami
16. La famille de mon ami
17. Article. Article défini et indéfini
18. Le nom. Pluriel des noms
19. Les verbes du 1^{er} gr. La conjugaison des verbes du 1^{er} gr. Au présent
20. Adjectifs possessifs
21. Proposition interrogative
22. Adjectifs démonstratifs
23. Adverbes en et y
24. Écrire une carte postale.
25. Les principale villes de France.
26. Vos goûts et votre mode de vie.
27. Les fêtes de l'Ouzbékistan.
28. Annoncez une bonne nouvelle.
29. Parler du climat.
30. La cuisine. Les repas.
31. La santé.
32. Écrivez une lettre de vacances.
33. Les adjectifs.
34. Les pronomes.
35. Le passé récent.
36. Le futur proche.
37. Le futur simple.
38. Adverbes interrogatifs "Quand, Comment?"

39. Fêtes nationales en France et en Ouzbékistan
40. Les adjectifs numéraux cardinaux
41. Les adjectifs numéraux ordinaux
42. Mon appartement
43. Les anciennes villes de l'Ouzbékistan
44. La maison de campagne
45. Les parents proches et éloignés
46. La France et les française
47. La Francophonie
48. Une semaine de travail
49. Une vie d'étudiant
50. Les repas français
51. Les courses
52. Les transports
53. Quelques fêtes traditionnelles
54. Les vacances
55. Les loisirs
56. Les médias
57. Les amis, les voisins
58. Les animaux de compagnie
59. Les familles français
60. L'école française
61. Les familles français
62. L'école française
63. Le travail
64. Les magasins et les marché en France
65. Le café et les restaurants
66. La France urbaine
67. La France rurale
68. La France multiculturelle
69. La géographie et le climat de la France
70. Le problème de l'environnement en France
71. Le système de la santé en France
72. L'enseignement en France
73. La politesse et l'éthique des français
74. Les noms propres français et les toponymes qui sont devenus communs
75. Abréviations et sigles

5.	<p>• klaster.</p> <p>VII. Talabalarining kreditlarini olish tartibi</p> <p>O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrda 824-sonli qarori bilan tasdiqlangan "OTMlarda o'quv jarayoniga kredit-modul tizimini joriy etish tartibi to'g'risida Nizom"ning 15- va 30-bandlariga asosan Asosiy xorijiy tili (fransuz tili) fanidan 1050 soat (420 soat amaliy, mustaqil ta'lim 630) o'quv yuklarini o'zlashtirgan, fan dasturi (silabus)da belgilangan baholash tartibiga ko'ra <i>ijobiy baholalanib kasbiy kompetensiyalarini yetarli darajada egallagan</i> talabaga 7 semestrdagi 35 kredit beriladi.</p> <p>Talaba belgilangan ta'lim olish natijalariga erishsa <i>olmagan taqdirida kreditlar berilmaydi.</i></p> <p>Talabalarining bilimini baholash O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2018-yil 9-avgustdagi 19-2018-son buyrug'i bilan tasdiqlangan "Oliy ta'lim muassasalarida talabalar bilimini nazorat qilish va baholash tizimi to'g'risida"gi Nizom talablari asosida belgilansadi.</p> <p>Talabalarining bilimini baholash mezonlari:</p> <p>talaba mustaqil xulosa va qaror qabul qiladi, ijodiy fikr olaydi, mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 5 (a'lo) baho;</p> <p>talaba mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 4 (yaxshi) baho;</p> <p>talaba olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 3 (qoniqarli) baho;</p> <p>talaba fan dasturini o'zlashtirmagan, fanning mohiyatini tushunmaydi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega emas deb topilganda – 2 (qoniqsiz) baho bilan baholansadi.</p>
6.	<p>Asosiy adabiyotlar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Michèle Barfety, Patricia Beaujourn. <i>Comprehension orale. Niveau 1. Édition: Martine Ollivier, CLE International /SEJER, 2004</i> 2. Michèle Barfety, Patricia Beaujourn. <i>Comprehension orale. Niveau 2. Édition: Martine Ollivier, CLE International /SEJER, 2005</i> 3. Michèle Barfety. <i>Comprehension orale. Niveau 3/ Compétences B1*, B2. Édition: Martine Ollivier, CLE International /SEJER, 2007.</i>

3.	<p>VI. Ta'lim natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)</p> <p>"Fanni o'qitish natijalari va shakllanadigan kasbiy kompetensiyalar" qismida ta'lim yo'nalishi (mutaxassislik)ga muvofiq muayyan fan bo'yicha ta'lim oluvchi egallashi lozim bo'lgan bilim, ko'nikma va kompetensiyalar bayon qilindi;</p> <p>– "Fanni o'qitish natijalari va shakllanadigan kasbiy kompetensiyalar" talabalarida Fransuz tilidagi ilmiy axborot bilan ishlash ko'nikma va malakalarini shakllantirish, turli ko'rinishdagi matnlarni o'qish, yozish, gapirish hamda fransuzcha asarlar, gazeta va jurnallarni o'qishga, ulardan o'z faoliyatini uchun zarur bo'lgan axborotlarni olishga o'rganish, matnlarni joriy imloga tabdil qila olish, ularning ilmiy va nazariy tahlilini amalga oshirish ko'nikmasini shakllantirish.</p> <p>A'maliyot mashg'ulot mavzulari bo'yicha fanning ishchi o'quv dasturida qo'shimchalar va o'zgartirishlar kiritilishi mumkin. Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish bo'yicha kafedra pedagog xodimlari tomonidan ko'rsatma va tavsiyalar ishlab chiqiladi. Unda talabalar asosiy mavzular bo'yicha olgan bilim va ko'nikmalarini amaliy mashg'ulot, taqdimotlar, keyslar orqali yanada boyitadilar. Shuningdek, darslik va o'quv qo'llamalar bo'yicha talabalar bilimlarni o'zlashtirish va mustahkamlash, tarqatma materiallar asosida bilimlarni o'zlashtirish, ilmiy maqolalar va tezislardan foydalanish, mavzular bo'yicha taqdimotlar va kichik ko'lamdagi loyiha ishlarni tayyorlashlari lozim.</p> <p>Fan bo'yicha talabalarining bilim, ko'nikma va malakalariga quyidagi talablar qo'yiladi. Talaba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – fransuz tilida o'qish, tinglab tushunish, gapirish va yozish ko'nikmalarini o'qitishda yaratilgan elektron resurslardan umumiy foydalanish to'g'risida; – muammoli vaziyatlarni tahlil qilib, imitatsiya jarayonida guruhlarda ishlash orqali kommunikativ kompetensiyalar to'g'risida bilimlarga; – kichik ko'lamdagi tadqiqot va loyiha ishlarni har xil uslubdagi matnlar asosida amalga oshirishni bilish va ulardan foydalana olish ko'nikmalariga; – turli jandagi yozma matnlar, sahbatlar, video-audio materiallardan erkin foydalana olishlari va ularni erkin yozma va og'zaki tahlil qila olish; – o'z kasbiy mahoratini oshirishda kasbga doir adabiyotlardan va shaxsiy amaliyotdan umumiy foydalanish bo'yicha malakaga ega bo'lishi lozim.
4.	<p>VI. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • blis-so'rov; • guruhlarda ishlash; • taqdimotlarni qitish; • jamoa bo'lib ishlash;

4. Sylvie Poisson-Quinton, Reine Mamran. *Compréhension écrite*. Niveau 2. Édition: Martine Ollivier, CLE international /SEJER, 2005
5. Dorothee Duplex, Bruno Mègre. *Production écrite*. Niveau B1/B2 du Cadre européen commun de référence. Atelier FLE, 2007.
6. Auréliane Baptiste, Roselyne Marty. *Réussir le DELF B2*. Les Éditions: Dédier, Paris 2010.
7. Claire Miquel. *Vocabulaire Progressif de Français*. Niveau Débutant. 3^e édition. CLE International, 2017.
8. Claire Miquel, Anne Golice-Lété. *Vocabulaire Progressif de Français*. Niveau Intermédiaire. 3^e édition. CLE International, 2017.
9. Claire Miquel. *Communication progressif de Français*. Niveau Intermédiaire. CLE International, 2003.

Qo'shimcha adabiyotlar:

1. Stéphane Holleville. *Débatre en FLE B1-C2*. Français langue étrangère. Ellipses Édition Marketing S.A., Paris, 2021
2. Claire Miquel. *Grammaire en dialogue*. Niveau Débutant. CLE International, 2009.
3. Sylvie Poisson-Quinton, Reine Mamran. *Expression écrite*. Niveau 2. Édition: Brigitte Faucard, CLE international /SEJER, 2006.
4. Sylvie Poisson-Quinton. *Expression écrite*. Niveau 1. Édition: Martine Ollivier, CLE international /SEJER, 2004.
5. Sylvie Moy. *100 proverbes français* (les plus courants et leur signification). – Sénas, 2012.
6. Anatole Bloomfield, Emmanuelle Daill. *DELF B2*, 200 activités. CLE International / Sejer Paris 2006.
7. Sylvie Lepage, Roselyne Marty. *Réussir le DELF B1*. Scolaire et junior, Les Éditions: Dédier, Paris 2009
8. Les 500 exercices de grammaire. Niveau B2. Avec corrigés. Marie-Pierre Caquaineau-Gündüz et d'autres. HACHETTE livre, Paris 2007.

Axborot manbalari

1. www.cle-inter.com
2. www.franco-parler.fr
3. www.hachettefle.fr
4. <http://www.lepointdufle.net/>
5. <http://apprendre.tv5monde.com/>
6. <http://lewebpedagogique.com/ressources-fle/>
7. <http://www.franceinfo.fr/>
8. <http://www.franceculture.fr/>
9. <http://enseigner.tv5monde.com/>
10. <https://www.academia.edu/>

7.	Fan dasturi Universitet Kengashning 2023-yil ___-avgustdagi ___-sonli hayonnomasi bilan ma'qullangan.
8.	Fan/modul uchun mas'ullar: Abduraxmonova M. – ToshDO'TAU, "Xorijiy tillar" kafedrası o'qituvchisi Bekmursadova Z.E. – ToshDO'TAU, "Xorijiy tillar" kafedrası o'qituvchisi
9.	Taqrızchilar: J.Yakubov – O'zDJTU Fransuz tili nazariyasi kafedrası professorı, f.f.d. V.Nazarov – "Xorijiy tillar" kafedrası katta o'qituvchisi