

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIV TAILIM FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI

ALISHER NAVOIY NOMIDAGI
TOSHKENT DAVLAT O'ZBEK TILI VA ADABIYOTI VAZIRLIGI



MEDIA BIZNES ASOSLARI
fanining o'quv dasturi (sillabusi)

Bilim sohasi:	200000 – San'at va gumanitar fanlar
Ta'lim sohasi:	230000 – Tillar
Ta'lim yo'nalishi:	60230600 – Noshirlik ishi

Fan/modul kodi 302.BA 3 4	Fan/modul turi tanlov	Ta'lim tili o'zbek	Ishlab chiqilgan o'quv yili 2023/2024							
Semestr Har bir semestrda fan/modulning nomi	ECTS - Kreditlar	Haftalik dars soatlari	O'quv mashg'ulotlari (soat)		Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)				
			Jami:	ma'ruza			seminar	Amaliy laboratoriya		
6	Mediabiznes asoslari	4	4	60	10	30	20	0	60	120
Jami:		4	4	60	10	30	20	0	60	120

1. FANNING MAZMUNI

"Mediabiznes asoslari" fani talabalarga mediabiznesning asosiy funksiyalari, shakllari, metodlari haqida ma'lumot berib, shu orqali ularda mahalliy va xorijiy amaliyotda qo'llaniladigan mediabiznes siyosatining shakllari va usullari to'g'risidagi g'oyalarni ilgari suradi.

2. FANNI O'QITISH NATIJALARI VA SHAKLLANADIGAN KASBIY KOMPETENSIVALAR

Fan bo'yicha talabalarining bilim, ko'nikma va malakalariga quyidagi talablar qo'yiladi. **Talaba:**

Mediabiznes asoslari, mediabiznesda rejalashtirish, tahririyotni strategik boshqarish, menjment nazorati va samaradorligi, axborot bozori, xususiy media-korxonalar, media-marketing, raqobatchi nashrlarni o'rganish metodlari, media-marketingni rejalashtirish va samaradorlik xususiyatlari, mediabiznesda narx-navvo siyosati, xodimlar mehnati motivatsiyasi xususiyatlari, moddiy va moliyaviy bazalar haqida tushuncha, mediabiznesda zamonaviy yondashuvlar va b. haqida bilimlarga ega bo'lishi;

o'rganilgan nazariy tushunchalarni qo'llagan holda ulardan amaliyotda foydalanish ko'nikmalariga ega bo'lishi;

o'rganilgan metod va strategiyalarni noshirlik faoliyatida o'ziga xosliklarni hisobga olgan holda qo'llash malakasiga ega bo'lishi talab qilinadi.

3. TALABALAR KREDITLARINI OLISH TARTIBI

Talabalarining bilimni baholash va kreditlarni to'plash jarayoni O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2018-yil 9-avgustdagi 19-2018-son buyrug'i bilan tasdiqlangan "Oliy ta'lim muassasalarida talabalar bilimni nazorat qilish va baholash tizimi to'g'risida"gi Nizom talablari asosida belgilanadi.

1. Nazoratlarni amalga oshirish tartibi.

Oraliq nazorat: o'tilgan mavzular asosida test shaklda o'tkaziladi.

Yakuniy nazorat: semestr davomida o'tilgan mavzular bo'yicha test shaklida o'tkaziladi.

o'tkaziladi.

Ezoh: Oraliq nazorat turi har bir fan bo'yicha fanning xususiyatidan kelib chiqqan holda 2 maragacha o'tkazilishi mumkin.

Talabani oraliq nazorat turi bo'yicha baholashda, uning o'quv mashg'ulotlari davomida olgan baholari inobatga olinadi.

Nazoratlarning o'tkazilishi muddatlari muayyan o'quv yilida tasdiqlangan o'quv jarayoni jadvali asosida tashkil etiladi.

2. Talabalarining bilimni baholash mezonlari:

talaba mustaqil xulosa va qaror qabul qiladi, ijodiy fikrlay oladi, mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 5 (a¹⁰) baho;

talaba mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 4 (yaxshi) baho;

talaba olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda – 3 (qoniqarli) baho;

talaba fan dasturini o'zlashtirmagan, fanning mohiyatini tushunmaydi hamda fan bo'yicha tasavvurga ega emas deb topilganda – 2 (qoniqsiz) baho bilan baholanadi.

2. Ma'ruza mashg'ulotlari

№	Mavzular 6-semestr	Soati
1.	Media-biznes tashkil etish, boshqarish va monitoring o'tkazish	2
2.	Vaqti matbuotning tahririy-nashriy marketingi	2

3. Seminar mashg'ulotlar

3.	Tahririyatning moliyaviy siyosati	2
4.	OAV menajmenti asoslari. Tahririyat va Journalist. O'zaro aloqalar.	2
5.	Media-menajment tashkil etish, rejalandirish, boshqarish masalalari	2
	Jami	10

Ma'ruza mashg'ulotlari multimeidiya qurilmalari bilan jhozlangan auditoriyada akademguruhlar oqimi uchun o'tiladi.

3. Amaliy mashg'ulotlar

No	Mavzular 6-semestr	Soati
1.	OAV tashkil etish, rasmiylashtirish talablari	2
2.	Xususiy media-korxonalarining faoliyati va ta'sischi bilan aloqalari	2
3.	Media-marketing sohasidagi ilmiy tadqiqotlar va tendensiyalar	2
4.	Tahririyotda marketing olib boorish usullari	2
5.	Axborot bozori marketingi.	2
6.	O'zbekiston axborot bozori xususiyatlari.	2
7.	OAVni moliyalashtirish manbalari	2
8.	Tahririyat byudjeti, balans va xarajatlari	2
9.	Narx-navo siyosati, texnik jhozlar	2
10.	Tahririyat menajmenti va uning tashkiliy jihatlari	2
	Jami	20

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jhozlangan auditoriyada har bir akademguruhga alohida o'tiladi. Mashg'ulotlar faol va interfaol usullar yordamida o'tiladi.

No	Mavzular 6-semestr	Soati
1.	OAV tashkil etish, rasmiylashtirish talablari	2
2.	Xususiy media-korxonalarining faoliyati va ta'sischi bilan aloqalari	2
3.	Media-marketing sohasidagi ilmiy tadqiqotlar va tendensiyalar	2
4.	Tahririyotda marketing olib boorish usullari	2
5.	Axborot bozori marketingi.	2
6.	O'zbekiston axborot bozori xususiyatlari.	2
7.	OAVni moliyalashtirish manbalari	2
8.	Tahririyat byudjeti, balans va xarajatlari	2
9.	Narx-navo siyosati, texnik jhozlar	2
10.	Tahririyat menajmenti va uning tashkiliy jihatlari	2
11.	Tahririyat jamoasini boshqarish usullari	2
12.	Ijodiy xodimlar mehnati motivatsiyasining uslublari	2
13.	Media-biznesda reja turlari, tuzilish shakllari	2
14.	Moddiy va moliyaviy bazani boyitish usullari	2
15.	Media-menajment sohasidagi muammolar, kutilgan va kutilmagan xarajatlarni boshqarish.	2
	Jami:	30

4. Mustaqil ta'lim

No	Mustaqil ta'lim mavzulari 6-semestr	Soatlar miqdori
1.	OAV tashkil etish, rasmiylashtirish talablari	4

2.	Xususiy media-korxonalarning faoliyati va ta'sislar bilan aloqalari	4
3.	Media-marketing sohasidagi ilmiy tadqiqotlar va tendensiyalar	4
4.	Tahririyatda marketing olib borish usullari	4
5.	Axborot bozori marketingi.	4
6.	O'zbekiston axborot bozori xususiyatlari.	4
7.	OA Vni moliyalashtirish mabalari	4
8.	Tahririyat byudjeti, balans va xarajatlari	4
9.	Narx-navo siyosati, texnik jihozlar	4
10.	Tahririyat menejmenti va uning tashkiliy jihatlari	4
11.	Tahririyat jamoasini boshqarish usullari	4
12.	Ijodiy xodimlar mehnati motivatsiyasining uslublari	4
13.	Media-biznesda reja turlari, tuzilish shakllari	4
14.	Moddiy va moliyaviy bazani boyitish usullari	4
15.	Media-menejment sohasidagi muammolar, kutilgan va kutilmagan xarajatlarni boshqarish.	4
	Jami	60

Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar taqyotilani va uning taqdimoti tashkili qilinadi.

Talaba mustaqil ishini tashkili etishda quyidagi shakllardan foydalanadi:

- fanning aytim mavzularini o'quv adabiyotlari yordamida mustaqil o'zlashtirish, o'quv mabalari bilan ishlash;
- ma'lum mavzu bo'yicha referat taqyotilash;
- amaliy topshiriqdagi mavjud muammolning yechimini topish, test, muhozarali savollar va topshiriqlar taqyotilash;
- ilmiy maqola, tezis va ma'ruzalar taqyotilash;
- faol va muammoli o'qitish uslubidan foydalaniladigan o'quv mashg'ulotlari.

ASOSIY VA QO'SHIMCHA O'QUV ADAVIYOTLAR HAMDA AXBOROT MANBALARI

Asosiy adabiyotlar

1. Фотима Мўминова. Медиа-маркетинг ва менежмент. - М., 2019.
2. Данейко В.Г. Менеджмент в издательском деле. - М., 2012.
3. Менеджмент асослари ва бизнес режа - Toshkent, 2017.

Qo'shimcha adabiyotlar

4. Эришвили Н.Д. Книгоиздательство: менеджмент и маркетинг. М., 1998.
5. Перлов В.И. Маркетинг на предприятиях отрасли печати. М., 2000.
6. Форсайт Патрик. Маркетинг в книгой здании М: Омега-Л, 2008
7. Коротков М.В. Маркетинг в издательском деле учебнометодическое пособие к практическим занятиям и выполнению контрольных заданий для студентов заочной формы обучения / М.В. Коротков. Минск: БГТУ, 2008.

Internet saytlari

1. <http://www.gedakotopam.ru>.
2. <http://www.hi-edu.ru/c-books/xbook030/01/toricsw.htm>
3. www.bookshamber.ru
4. <http://www.uztk.uztm.ru>
5. Book@bookind.ru,
6. www.bookind.ru
7. <http://pro-books.ru>
8. <http://www.knigdelo.ru>

Fanning ishchi o'quv dasturi ToshDO'TAU Kengashining 2023-yil "28" 08 dagi 1-sonli bay'omnomasi bilan tasdiqlangan.

Ji'moiy-gumanitar fanlar kafedasi mudiri:

2023-yil "28" avgust.  I. Aslanov (imzo)

Tuzuvchi:

Z. Turayev



ToshDO'TAU Ji'moiy-gumanitar fanlar kafedasi
stajor o'qituvchisi.